|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 10  к приказу от 25 мая 2023 г. № 43 |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах документов, подтверждающих обучение в областном государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике**

**имени Александра Сергеевича Ларина»**

**I.Общие положения**

1.1. Положение о формах документов, подтверждающих обучение в областном государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике имени Александра Сергеевича Ларина» (далее – положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике имени Александра Сергеевича Ларина» (далее – учреждения).

* 1. 1.2. Положение устанавливает формы документов, подтверждающих обучение в учреждении, требования к их содержанию и оформлению, регламентирует процедуру выдачи, учёта и регистрации.

**II. Документы, подтверждающие обучение**

**в Учреждении**

* 1. 2.1. В учреждении устанавливаются следующие формы документов об обучении: справка об обучении, справка о периоде обучения.
  2. 2.2. Справка об обучении выдается в период обучения в Учреждении лицам, обучающимся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта лёгкая атлетика (далее – программе), согласно приложению № 1 к настоящему положению.

Справка об обучении содержит следующие сведения:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

дата и номер приказа о зачислении;

наименование программы;

группа и ФИО тренера-преподавателя.

2.3. Справка о периоде обучения выдается после отчисления из учреждения лицам, освоившим программу полностью или часть программы, при досрочном прекращении образовательных отношений, согласно приложению № 2 к настоящему положению.

Справка о периоде обучения содержит следующие сведения:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

наименование программы;

период обучения;

спортивная квалификация;

дата и номер приказа об отчислении.

# III. Требования к оформлению и порядок выдачи документов об обучении

* 1. 3.1. Документы об обучении оформляются на официальном бланке учреждения, заполняются машинным способом, подписываются директором учреждения и регистрируются в установленном порядке.

3.2. Документы об обучении выдаются обучающимся или родителям (или иным законным представителям) обучающихся по устному запросу в течение трёх рабочих дней с момента требования.

3.3. Учреждение несёт ответственность за достоверность сведений в документах об обучении и своевременность выдачи документов.

3.4. За выдачу документов об обучении плата в учреждении не взимается.

# IV.Заключительные положения

4.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность настоящего положения посредством размещения его на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

4.2. В положение могут вноситься изменения и (или) дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативных правовых актов. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в положение, оформляются в письменной форме в установленном порядке.

4.3. Положение принято в порядке, предусмотренном Уставом учреждения, вступает в силу с момента утверждения приказом директора учреждения и действует до внесения в него изменений или отмены.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к положению о формах документов, подтверждающих обучение в областном государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике имени Александра Сергеевича Ларина» |

*на официальном бланке учреждения*

Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дана |  | | | | | | | |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося) | | | | | | | |
|  | | | года рождения в том, что он (она) действительно | | | | | |
| (дата рождения) | | |  | | | | | |
| обучается в областном государственном бюджетном учреждении | | | | | | | | |
| «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике имени | | | | | | | | |
| Александра Сергеевича Ларина» по дополнительной образовательной | | | | | | | | |
| программе: | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Приказ о приёме на обучение | | | | | № |  | от |  |
|  | | | | | | | | |
| Дополнительные сведения: | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Справка дана по месту требования. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор |  |
|  | (И.О. Фамилия) |
| М.П. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к положению о формах документов, подтверждающих обучение в областном государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике имени Александра Сергеевича Ларина» |

*на официальном бланке учреждения*

Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дана | |  | | | | | | | | | |
|  | | (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося) | | | | | | | | | |
|  | | | | года рождения в том, что он (она) действительно | | | | | | | |
| (дата рождения) | | | |  | | | | | | | |
| обучался (лась) в областном государственном бюджетном учреждении | | | | | | | | | | | |
| «Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике имени | | | | | | | | | | | |
| Александра Сергеевича Ларина» по дополнительной образовательной | | | | | | | | | | | |
| программе: | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| с |  | | | | по |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Приказ об отчислении | | | | | | | № |  | от | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные сведения: | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Справка дана по месту требования. | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор |  |
|  | (И.О. Фамилия) |
| М.П. |  |